ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ

លេខ ៥០៥ សហវ

ប្រកាសអន្តរក្រសួង

ស្តីពីគោលការណ៍សំរាប់ការប្រលងមធ្យមសិក្សាចំណេះទូទៅ ប្រលងឧត្តមសិក្សា មធ្យមសិក្សាបច្ចេកទេស និង វិជ្ជាជីវៈ ប្រលងគ្រូបង្រៀន និង ប្រលងអាហារូបករណ៍

✳✳✳✳●✳✳✳✳

ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងអប់រំ យុវជន និង កីឡា ទេសរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ

-បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃ ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ឆ្នាំ១៩៩៣

-បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យរបស់ ព្រះករុណា ព្រះបាទសម្តេចព្រះនរោត្តម សីហនុ ព្រះមហាក្សត្រនៃ ព្រះរាជា ណាចក្រកម្ពុជា លេខ នស.រកត. ១១៩៨-៧២ ចុះថ្ងៃទី ៣០ ខែ វិច្ឆិកា ឆ្នាំ១៩៩៨ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា

-បានឃើញច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និង ការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី ដែលប្រកាសអោយប្រើដោយ ព្រះរាជក្រម លេខ ០២ .នស. ៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ១៩៩៤

-បានឃើញច្បាប់ស្តីអំពីប្រព័ន្ធហិរញ្ញវត្ថុ ដែលប្រកាសអោយប្រើដោយព្រះរាជក្រមលេខ ០១ សទ.៩៣. ចុះថ្ងៃទី ២៨ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ១៩៩៣

-បានឃើញច្បាប់ហិរញ្ញវត្ថុសំរាប់ ឆ្នាំ១៩៩៩ ដែលប្រកាសអោយប្រើដោយព្រះរាជក្រមលេខ រកម.០១-៩៩.០១ ចុះថ្ងៃទី ៣១ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ១៩៩៨

-បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៨២ អ.ន.ក្រ.ប.ក ចុះថ្ងៃទី ១៦ ខែ វិច្ឆិកា ឆ្នាំ ១៩៩៥ ស្តីពីបទបញ្ញាទូទៅ នៃ គណនេយ្យសាធារណៈ

-បានឃើញប្រកាសលេខ ០០៤ សហវ.ម.ប្រក ចុះថ្ងៃទី ១៥ ខែ មករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ស្តីពីការអនុវត្តបទបញ្ញាទូទៅ នៃ គណនេយ្យសាធារណៈ

-បានឃើញប្រកាសលេខ ១១៥ សហវ.ម. ចុះថ្ងៃទី ១៦ ខែ មករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ស្តីពីការអនុវត្តបទបញ្ញាទូទៅ នៃ គណនេយ្យសាធារណៈ

-បានឃើញតំរូវការចាំបាច់ នៃ ការងារសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ បច្ចុប្បន្ន

-អនុលោមតាមតំរូវការចាំបាច

C:\Brokas antarakkrosoung.doc

ជំពូកទី ១

បទប្បញ្ញត្តិទូទៅ

ប្រការ ១ : ដើម្បីធានាអោយមានតម្លាភាព ប្រសិទ្ធភាព និងលើកកំពស់គុណភាពការសិក្សាអប់រំ និង បណ្តុះបណ្តាលជារៀងរាល់ឆ្នាំ ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡាត្រូវចាត់ចែងអោយមានការប្រលងនានាដូចខាងក្រោម ÷

- ប្រលងសញ្ញាប័ត្រមធ្យមសិក្សាបឋមភូមិ ។
- ប្រលងសញ្ញាប័ត្រមធ្យមសិក្សាទុតិយភូមិ ។
- ប្រលងជ្រើសរើស និង ប្រលងចេញគ្រូបង្រៀន មត្តេយ្យសិក្សា បឋមសិក្សា មធ្យមសិក្សាបឋមភូមិ មធ្យមសិក្សាទុតិយភូមិ អធិការបឋមសិក្សា និង អធិការមធ្យមសិក្សា ។
- ប្រលងជ្រើសរើស ប្រលងបញ្ចប់ការសិក្សា និង ការការពារសារណា ឬ គំរោងបញ្ចប់ការសិក្សា នៅតាមគ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា មធ្យមសិក្សាបច្ចេកទេស និង បណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ ។
- ប្រលងអាហារូបករណ៍ ទៅសិក្សានៅបរទេស ។

ប្រការ ២ : ត្រូវបានបង្កើតគណៈមេប្រយោគនិងគណៈកម្មការផ្សេង ៗ ដើម្បីរៀបចំ និង គ្រប់គ្រងដំណើរការប្រលងដូចមានចែង ក្នុងប្រការ ១ ។

សម័យប្រលងនីមួយៗត្រូវបានចែកជាបីដំនាក់កាលគឺ ដំនាក់កាលរៀបចំការប្រលង ដំនាក់កាលសំនេរ និងដំនាក់កាលដំណើរការកំនែ និងប្រកាសលទ្ធផល ។ចំពោះគ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ការការពារសារណាត្រូវបានគិតជាដំនាក់កាលប្រលងដោយឡែក ។

ជំពូកទី ២

ការរៀបចំគណៈមេប្រយោគ និង គណៈកម្មការផ្សេង ៗ

ប្រការ ៣ : សំរាប់ការប្រលងសញ្ញាប័ត្រមធ្យមសិក្សាបឋមភូមិ និង សញ្ញាប័ត្រមធ្យមសិក្សាទុតិយភូមិ

៣-១ **-ប្រលងសញ្ញាប័ត្រមធ្យមសិក្សាបឋមភូមិ :**

- គណៈកម្មការរៀបចំការប្រលង
- គណៈកម្មការរៀបចំការប្រលងនៅតាមមន្ទីរអប់រំយុវជន និង កីឡា ខេត្ត-ក្រុង
- គណៈកម្មការតាក់តែង និង គ្រប់គ្រងប្រធានវិញ្ញាសា
- គណៈមេប្រយោគទូទាំងប្រទេស
- គណៈកម្មការអប្បមាទ
- គណៈមេប្រយោគទូទាំង ខេត្ត-ក្រុង
- គណៈមេប្រយោគមណ្ឌល (ប្រធាន អនុប្រធានមណ្ឌល គណៈកម្មការត្រួតពិនិត្យតាមអគារ គណៈកម្មការកណ្តាល គណៈកម្មការធនុរក្ស)
- គណៈកម្មការបែងចែកសន្លឹកកិច្ចការប្រលង
- គណៈកម្មការប្រចាំមណ្ឌលកំនែ
- គណៈកម្មការកំនែ (អ្នកកែសន្លឹកកិច្ចការ)

[illegible]

-គណៈកម្មការគណនេយ្យ និង សំភារៈ

៣-២ - **ប្រឡងសញ្ញាបត្រមធ្យមសិក្សាទុតិយភូមិ :**

-គណៈកម្មការរៀបចំការប្រលង

-គណៈកម្មការរៀបចំការប្រលងនៅតាមមន្ទីរអប់រំយុវជន និង កីឡាខេត្ត-ក្រុង

-គណៈកម្មការតាក់តែងនិងគ្រប់គ្រងប្រធានវិញ្ញាសា

-គណៈមេប្រយោគទូទាំងប្រទេស

-គណៈកម្មការអប្បមាទ

-គណៈមេប្រយោគមណ្ឌល (ប្រធាន អនុប្រធានមណ្ឌល គណៈកម្មការត្រួតពិនិត្យតាម អគារ ,គណៈកម្មការកណ្តាល គណៈកម្មការអនុរក្ស)

-គណៈកម្មការបែងចែកសន្លឹកកិច្ចការ

-គណៈកម្មការប្រចាំការមណ្ឌលកំនែ

-គណៈកម្មការកំនែ (អ្នកកែសន្លឹកកិច្ចការ)

-គណៈកម្មការស្រង់ បូកពិន្ទុ ដោយកុំព្យូទ័រ

-គណៈកម្មការត្រួតពិនិត្យ និង ផ្ទៀងផ្ទាត់លទ្ធផល

-គណៈកម្មការគណនេយ្យ និង សំភារៈ

<u>ប្រការ ៤</u> : . សំរាប់ការប្រលងជ្រើសរើសនិងប្រលងបញ្ចប់គ្រូបង្រៀន :

៤.១-ការប្រលងជ្រើសរើស :

-គណៈកម្មការរៀបចំការប្រលង

- គណៈកម្មការតាក់តែង និង គ្រប់គ្រងប្រធានវិញ្ញាសា

-គណៈមេប្រយោគទូទាំងប្រទេសសំនេរ

-គណៈកម្មការអប្បមាទ សំនេរ

-គណៈមេប្រយោគមណ្ឌល (ប្រធាន អនុប្រធាន សមាជិកមណ្ឌល គណៈកម្មការកណ្តាល- គណៈកម្មការអនុរក្ស)

-គណៈមេប្រយោគទូទាំងប្រទេស កំនែ

-គណៈកម្មការកំនែ

-គណៈកម្មការកណ្តាលកំនែ

-គណៈកម្មការត្រួតពិនិត្យកំនែ និង លទ្ធផល

-គណៈកម្មការគណនេយ្យ និងសំភារៈ

៤.២-ប្រលងបញ្ចប់ :

-គណៈកម្មការរៀបចំការប្រលង

- គណៈកម្មការតាក់តែង និង គ្រប់គ្រងប្រធានវិញ្ញាសា

-គណៈមេប្រយោគទូទាំងប្រទេស

-គណៈកម្មការអប្បមាទ

-គណៈមេប្រយោគមណ្ឌល (ប្រធាន អនុប្រធាន សមាជិកមណ្ឌល គណៈកម្មការកណ្តាល-
គណៈកម្មការអនុរក្ស)

-គណៈកម្មការកំនែ

-គណៈកម្មការគណនេយ្យ និង សំភារៈ

<u>ប្រការ ៥</u> : - សំរាប់ការប្រលងជ្រើសរើស ប្រលងបញ្ចប់ការសិក្សា និង ការការពារសារណា ឬ គំរោងបញ្ចប់ការសិក្សា នៅតាមគ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា មធ្យមសិក្សាបច្ចេកទេស និង បណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ ។

៥.១-ប្រលងជ្រើសរើស :

-គណៈកម្មការទទួលខុសត្រូវរួម

-គណៈកម្មការរៀបចំការប្រលង

-គណៈកម្មការតាក់តែង និង គ្រប់គ្រងប្រធានវិញ្ញាសា

-គណៈមេប្រយោគមណ្ឌលសំនេរ (ប្រធាន អនុប្រធាន សមាជិកមណ្ឌល គណៈកម្មការកណ្តាល-
គណៈកម្មការអនុរក្ស)

-គណៈកម្មការ អប្បមាទ មណ្ឌលសំនេរ

-គណៈកម្មការត្រួតពិនិត្យតាមអគារ

-គណៈកម្មការប្រលងវិញ្ញាសាអនុវត្ត

-គណៈមេប្រយោគមណ្ឌលកំនែ (ប្រធាន អនុប្រធាន សមាជិកមណ្ឌល គណៈកម្មការកណ្តាល.
គណៈកម្មការសួរផ្ទាល់មាត់ , អ្នកចុះលេខសំងាត់)

-គណៈកម្មការអប្បមាទ មណ្ឌលកំនែ

-គណៈកម្មការកំនែ

-គណៈកម្មការកោសល្យវិច័យ (គណៈកម្មការនេះបង្កើតឡើងនៅពេលមានបញ្ហា)

-គណៈកម្មការគណនេយ្យ និងសំភារៈ

៥.២-ការប្រលងបញ្ចប់ការសិក្សា :

-គណៈកម្មការទទួលខុសត្រូវរួម

-គណៈកម្មការរៀបចំការប្រលង

-គណៈកម្មការតាក់តែង និង គ្រប់គ្រងប្រធានវិញ្ញាសា

-គណៈមេប្រយោគមណ្ឌលសំនេរនិងមណ្ឌលកំនែ(គណៈមេប្រយោគ គណៈកម្មការកណ្តាល.
គណៈកម្មការអនុរក្ស និង គណៈកម្មការកំនែ)

-គណៈកម្មការអប្បមាទ មណ្ឌលសំនេរ និង កំនែ

-គណៈកម្មការប្រលងវិញ្ញាសាអនុវត្ត

-គណៈកម្មការគណនេយ្យ និងសំភារៈ

៥.៣-ការការពារសារណា ឬ គំរោងបញ្ចប់ការសិក្សា :

ការការពារសារណារបស់និស្សិត,អធិការបឋមសិក្សា , អធិការមធ្យមសិក្សា :

C:\[illegible]

[illegible]

-[illegible]

-គណៈកម្មការកណ្ដាល

-គណៈកម្មការគណនេយ្យ និង សំភារៈ

ប្រការ ៦ : - ប្រលងជ្រើសរើសនិស្សិតអាហារូបករណ៍ទៅសិក្សានៅបរទេស :

-គណៈកម្មការទទួលខុសត្រូវរួម

-គណៈកម្មការរៀបចំការប្រលង

-គណៈកម្មការតាក់តែងនិងគ្រប់គ្រងប្រធានវិញ្ញាសា

-គណៈកម្មការអប្បមាទ

-គណៈមេប្រយោគមណ្ឌលសំនេរ (គណៈមេប្រយោគ គណៈកម្មការកណ្ដាល គណៈកម្មការអនុរក្ស)

-គណៈមេប្រយោគមណ្ឌលកំនែ (គណៈមេប្រយោគ,គណៈកម្មការកណ្ដាល,អ្នកចុះលេខសំងាត់)

-គណៈកម្មការកំនែ

-គណៈកម្មការគណនេយ្យ និង សំភារៈ

ជំពូកទី ៣

និយាមប្រើប្រាស់ និងរយៈពេលធ្វើការរបស់គណៈមេប្រយោគ និង គណៈកម្មការផ្សេង ៗ

ប្រការ ៧ : - សំរាប់ការប្រលងសញ្ញាប័ត្រមធ្យមសិក្សាបឋមភូមិ និង ទុតិយភូមិ :

៧.១-ប្រលងសញ្ញាប័ត្រមធ្យមសិក្សាបឋមភូមិ :

-គណៈកម្មការរៀបចំការប្រលង : ត្រូវរៀបចំតាមអត្រា១នាក់ក្នុងបេក្ខជន២០០០ នាក់ដោយគិត ប្រាក់ឧបត្ថម្ភតាមរបបម៉ោការ ។

-គណៈកម្មការរៀបចំការប្រលងនៅតាមមន្ទីរអប់រំ យុវជន និង កីឡា ខេត្ត-ក្រុង : ត្រូវរៀបចំតាមអត្រា ១នាក់ក្នុងបេក្ខជន ១.៥០០នាក់ ដោយគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភតាមរបបម៉ោការ ។

-គណៈកម្មការតាក់តែងនិងគ្រប់គ្រងប្រធានវិញ្ញាសា : ត្រូវទទួលប្រាក់ឧបត្ថម្ភតាមរបប ម៉ោការ និង រៀបចំតាមអត្រា

- ប្រធាន ១ នាក់ និង អនុប្រធាន ១នាក់
- សមាជិក : យ៉ាងច្រើន ៣នាក់ ក្នុង មួយវិញ្ញាសា ។
- លេខាធិការ : យ៉ាងច្រើន ១៥នាក់ ។

-គណៈមេប្រយោគទូទាំងប្រទេស : យ៉ាងច្រើន ៥ នាក់ ទៅតាមខេត្តក្រុងតូចឬធំ និង គិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភ អោយយ៉ាងច្រើន ១៧ថ្ងៃ ។

-គណៈកម្មការអប្បមាទ : យ៉ាងច្រើន ០,១៥ នាក់ ក្នុង០១បន្ទប់ និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភអោយយ៉ាងច្រើន១៥ថ្ងៃ។

-គណៈមេប្រយោគទូទាំងខេត្ត-ក្រុង : យ៉ាងច្រើន ៣ នាក់ ក្នុង មួយមណ្ឌល និង គិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភអោយយ៉ាងច្រើន១៧ថ្ងៃ ។

-គណៈមេប្រយោគមណ្ឌលត្រូវរៀបចំតាមអត្រា :

- ប្រធានមណ្ឌល : ០១ នាក់ គិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើន១៦ ថ្ងៃ ។
- អនុប្រធានមណ្ឌល : យ៉ាងច្រើន ៤ នាក់ ក្នុងមួយមណ្ឌល និង គិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើន ១៥ ថ្ងៃ ។
- គណៈកម្មការត្រួតពិនិត្យតាមអគារ : យ៉ាងច្រើន ០,៧៥ នាក់ក្នុងមួយបន្ទប់ និង គិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើន ០៣ថ្ងៃ ។
- គណៈកម្មការកណ្តាល : យ៉ាងច្រើន ០,៥០ នាក់ក្នុងមួយបន្ទប់ និង គិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើន ០៣ថ្ងៃ ។
- គណៈកម្មការអនុរក្ស : យ៉ាងច្រើន ២,២៥ នាក់ក្នុង មួយបន្ទប់ និង គិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើន ០៣ថ្ងៃ ។

-គណៈកម្មការបែងចែកសន្លឹកកិច្ចការប្រលង : យ៉ាងច្រើន ៦៥នាក់ ក្នុង មួយមណ្ឌលកំនែ និង គិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើន ០៥ ថ្ងៃ ។

-គណៈកម្មការប្រចាំមណ្ឌលកំនែ : យ៉ាងច្រើន ០៣ នាក់ និង គិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើន ១៥ ថ្ងៃ ។

-គណៈកម្មការកំនែត្រូវរៀបចំតាមអត្រា :

- ប្រធាន និង អនុប្រធាន : យ៉ាងច្រើន ០,១ នាក់នៃអ្នកកែ និង គិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើន ០៨ថ្ងៃ ។
- អ្នកកែ : យ៉ាងច្រើន ០,៣ នាក់ ក្នុងមួយបន្ទប់សំរាប់មុខវិជ្ជាភាសាខ្មែរ និង គណិតវិទ្យា និង គិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើន ០៥ ថ្ងៃ ។
- អ្នកកែ : យ៉ាងច្រើន ០,២ នាក់ ក្នុងមួយបន្ទប់ សំរាប់មុខវិជ្ជាក្រៅពីភាសាខ្មែរ និង គណិតវិទ្យា និង គិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើន ០៥ថ្ងៃ ។

-គណៈកម្មការស្រង់បូកពិន្ទុ និង គូសជាប់ធ្លាក់: យ៉ាងច្រើន ០,៤ នាក់ ក្នុង មួយបន្ទប់ និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើន ៤ ថ្ងៃ ។

-គណៈកម្មការគណនេយ្យ និង សំភារៈ : ត្រូវរៀបចំតាមអត្រា ១នាក់ ក្នុងបេក្ខជន២០០០នាក់ដោយមានតំនាងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុយ៉ាងតិច១នាក់និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភ តាមរបបម៉ោការ ។

៧.២-ប្រលងសញ្ញាប័ត្រមធ្យមសិក្សាទុតិយភូមិ :

-គណៈកម្មការរៀបចំការប្រលង : ត្រូវរៀបចំតាមអត្រា ១ នាក់ ក្នុង បេក្ខជន ១៥០០ នាក់ ដោយគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភតាមរបបម៉ោការ ។

-គណៈកម្មការរៀបចំការប្រលងនៅតាមមន្ទីរអប់រំ យុវជន និង កីឡា ខេត្ត-ក្រុង : ត្រូវរៀបចំ

[illegible] ២ នាក់ ក្នុងបេក្ខជន ១០០០ នាក់ និងគិតប្រាក់ [illegible]

-គណៈកម្មការចាត់តែងនិងគ្រប់គ្រងប្រធានវិញ្ញាសា : ត្រូវមាន ប្រធាន [illegible]
និង រៀបចំតាមអត្រា :

- ប្រធាន : ១ នាក់ និង អនុប្រធាន ១ នាក់ ។
- សមាជិក : យ៉ាងច្រើន ៣នាក់ ក្នុង មួយវិញ្ញាសា ។
- លេខាធិការ : យ៉ាងច្រើន ១១ នាក់ ។

-គណៈមេប្រយោគទូទាំងប្រទេស : យ៉ាងច្រើន៥នាក់ ទៅតាម ខេត្ត ក្រុង តូចឬធំ និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភ អោយយ៉ាងច្រើនចំនួន ១៥ ថ្ងៃ ។

-គណៈកម្មការអប្បមាទ : ត្រូវរៀបចំតាមអត្រា ០,១៥ នាក់ ក្នុង ០១ បន្ទប់ និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើន ១៣ ថ្ងៃ ។

-គណៈមេប្រយោគមណ្ឌល ត្រូវរៀបចំតាមអត្រា :

- ប្រធានមណ្ឌល : ១ នាក់ និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើន១៤ ថ្ងៃ ។
- អនុប្រធានមណ្ឌល : យ៉ាងច្រើន៤ នាក់ ក្នុង មួយមណ្ឌល និង គិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើន១៣ ថ្ងៃ ។
- គណៈកម្មការត្រួតពិនិត្យតាមអគារ : យ៉ាងច្រើន ០,៧៥ នាក់ក្នុង មួយបន្ទប់ និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើន ៤ ថ្ងៃ ។
- គណៈកម្មការកណ្ដាល : យ៉ាងច្រើន ០,៥០ នាក់ក្នុង មួយបន្ទប់ និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើន ៣ ថ្ងៃ ។
- គណៈកម្មការអនុរក្ស : យ៉ាងច្រើន ២,២៥ នាក់ក្នុង មួយបន្ទប់ និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើន ៣ ថ្ងៃ ។

-គណៈកម្មការបែងចែកសន្លឹកកិច្ចការប្រលង : យ៉ាងច្រើន ៦៥ នាក់ ក្នុងមួយមណ្ឌលកំនែ និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើន ៦ថ្ងៃ ។

-គណៈកម្មការប្រចាំមណ្ឌលកំនែ : យ៉ាងច្រើន៤ នាក់ក្នុងមួយមណ្ឌលកំនែ និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើន ១៣ថ្ងៃ ។

-គណៈកម្មការស្រង់ ឬកពិន្ទុ ដោយកុំព្យូទ័រ : យ៉ាងច្រើន ៦ នាក់ ក្នុងកុំព្យូទ័រមួយគ្រឿង នឹងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភ យ៉ាងច្រើន ១៥ ថ្ងៃ ។ ចំនួន កុំព្យូទ័រ ស្មើនឹង ០.០២៤ គ្រឿង ក្នុង ១បន្ទប់ ។

-គណៈកម្មការត្រួតពិនិត្យ និង ផ្ទៀងផ្ទាត់ លទ្ធផល : គិតតាមអត្រា ០,០២ នាក់/បន្ទប់ និង គិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើន ១៥ ថ្ងៃ ។

-គណៈកម្មការកំនែត្រូវរៀបចំតាមអត្រា :

* ប្រធាន និង អនុប្រធាន: ០,១៥ នាក់នៃអ្នកកែ និង គិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើន ៧ ថ្ងៃ ។

* អ្នកកែ :

- ០,៣ នាក់ក្នុង មួយបន្ទប់ សំរាប់មុខវិជ្ជាភាសាខ្មែរ និង គណិតវិទ្យា និង គិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើន ៦ ថ្ងៃ ។
- ០,២ នាក់ក្នុងមួយបន្ទប់សំរាប់មុខវិជ្ជាក្រៅពីភាសាខ្មែរនិងគណិតវិទ្យា និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភ [illegible]

[illegible] ។

-គណៈកម្មការគណនេយ្យ និង សំភារៈ : ត្រូវរៀបចំតាមអត្រា ១ នាក់ ក្នុង បេក្ខជន ២០០០ [illegible] មន្ត្រីតំណាង ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ យ៉ាងតិច ១នាក់ និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភតាមរបបម៉ៅការ ។

ប្រការ ៨ : - ការប្រលងជ្រើសរើស និង ប្រលងបញ្ចប់គ្រូបង្រៀន :

៨.១-ការប្រលងជ្រើសរើស :

ក-ដំណើរការវិញ្ញាសាសរសេរ :

-គណៈកម្មការរៀបចំការប្រលង : យ៉ាងច្រើន ១៥នាក់ និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភតាមរបបម៉ៅការ ។

-គណៈកម្មការតាក់តែងនិងគ្រប់គ្រងប្រធានវិញ្ញាសា : ត្រូវគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភតាមរបបម៉ៅការ និងត្រូវរៀបចំតាម អត្រា :

- ប្រធាន : ០១ នាក់ និង អនុប្រធាន ០១ នាក់ ។
- សមាជិក : ០១ នាក់ ក្នុង ១ មុខវិជ្ជា ។
- លេខាធិការ : យ៉ាងច្រើន ០៣ នាក់ ។

-គណៈមេប្រយោគទូទាំងប្រទេសត្រូវរៀបចំតាមអត្រា :

- ប្រធាន : ០១ នាក់ និង អនុប្រធានយ៉ាងច្រើន ២នាក់ ដោយគិត ប្រាក់ឧបត្ថម្ភ យ៉ាងច្រើន ៧ ថ្ងៃ ។
- សមាជិក : យ៉ាងច្រើន ០២ នាក់ ក្នុង ១ខេត្ត-ក្រុងមានមណ្ឌលប្រលង ដោយគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភ យ៉ាងច្រើនចំនួន ៦ថ្ងៃ ។

-គណៈកម្មការអប្បមាទ : យ៉ាងច្រើន ០៣ នាក់ ក្នុង១ ខេត្ត-ក្រុង មានមណ្ឌលប្រលងនិងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភ យ៉ាងច្រើនចំនួន ៥ថ្ងៃ ។

-គណៈមេប្រយោគមណ្ឌលត្រូវរៀបចំតាមអត្រា :

- ប្រធាន : ០១ នាក់ និង អនុប្រធានយ៉ាងច្រើន ២ នាក់ និង គិតប្រាក់ ឧបត្ថម្ភ យ៉ាងច្រើន៥ថ្ងៃ ។
- សមាជិក : យ៉ាងច្រើន ០៣ នាក់ និងគិតប្រាក់ ឧបត្ថម្ភ យ៉ាងច្រើន ៥ថ្ងៃ ។

-គណៈកម្មការកណ្តាល : ត្រូវរៀបចំតាមអត្រា ០.៤ នាក់ក្នុង ១បន្ទប់ រឺយ៉ាងតិច ៤ នាក់ ក្នុង ១មណ្ឌល និង គិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើន ០៥ ថ្ងៃ ។

-គណៈកម្មការអនុរក្ស : ត្រូវរៀបចំតាមអត្រា ២.៥០ នាក់ ក្នុង ១ បន្ទប់ និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភ យ៉ាងច្រើន ចំនួន ៣ថ្ងៃ ។

-គណៈកម្មការគណនេយ្យ និង សំភារៈ : យ៉ាងច្រើន ៩ នាក់ ដែលមានមន្ត្រីតំណាង ក្រសួង សេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ យ៉ាងតិច ១នាក់ និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភ តាម របបម៉ៅការ ។

ខ-ដំណើរការកែ :

-គណៈមេប្រយោគទូទាំងប្រទេសត្រូវរៀបចំតាមអត្រា :

- ប្រធាន : ០១ នាក់ និង អនុប្រធាន ១ នាក់ និង គិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភ យ៉ាងច្រើន ចំនួន ១៦ ថ្ងៃ ។
- សមាជិក : យ៉ាងច្រើន ០៣នាក់ និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភ យ៉ាងច្រើនចំនួន១៥ ថ្ងៃ ។

-គណៈកម្មការកណ្តាលកែ : ត្រូវរៀបចំតាមអត្រាយ៉ាងច្រើន ០.២០ នាក់ ក្នុង ១បន្ទប់ និង គិតប្រាក់

[illegible] ច្រើន១៨ថ្ងៃ ។

-គណៈកម្មការកំនែត្រូវគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភតាមរបបម៉ោការនិងត្រូវរៀបចំតាមអត្រា :

. ប្រធាន : ០១ នាក់ ក្នុង ១ មុខវិជ្ជាក្នុង១មណ្ឌល ។

. អនុប្រធាន : ០១ នាក់ ក្នុង ១ មុខវិជ្ជាក្នុង១មណ្ឌលក្នុងករណីមានសន្លឹកកិច្ចការលើស ពី ៥០០ ។

. សមាជិក : ០១ នាក់ក្នុង៥០០សន្លឹក កិច្ចការ ឬ២នាក់យ៉ាងតិចក្នុងមួយមុខវិជ្ជាក្នុងមួយមណ្ឌល ។

-គណៈកម្មការត្រួតពិនិត្យកំនែ និង ត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលត្រូវរៀបចំតាមអត្រា :

. ប្រធាន : ០១ នាក់ និងអនុប្រធាន ០១នាក់ និងគិត ប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើនចំនួន ១០ ថ្ងៃ ។

. សមាជិក : យ៉ាងច្រើន ០២ នាក់ ក្នុង ១ មុខវិជ្ជា និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើនចំនួន ៩ ថ្ងៃ ។

៨.២. __ការប្រលងបញ្ចប់គ្រូបង្រៀន__ : (ពីដំណើការសរសេរ របូត ដល់ ប្រកាសលទ្ធផល)

-គណៈកម្មការរៀបចំការប្រលង : ត្រូវរៀបចំតាមអត្រាយ៉ាងច្រើន ១៥នាក់និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភតាមរបបម៉ោការ ។

-គណៈកម្មការតាក់តែងនិងគ្រប់គ្រងប្រធានវិញ្ញាសា : ត្រូវគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភតាមរបបម៉ោការនិង ត្រូវរៀបចំ តាមអត្រា :

. ប្រធាន : ០១ នាក់ និង អនុប្រធាន ០១ នាក់ ។

. សមាជិក : ០១ នាក់ ក្នុង ១ មុខវិជ្ជា ។

. លេខាធិការ : យ៉ាងច្រើន ០៣ នាក់ ។

-គណៈមេប្រយោគទូទាំងប្រទេស ត្រូវរៀបចំតាមអត្រា :

. ប្រធាន : ០១ នាក់ និងអនុប្រធាន ០១ នាក់ និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភអោយយ៉ាងច្រើនចំនួន ៩ ថ្ងៃ ។

. សមាជិក : យ៉ាងច្រើន០២ នាក់ ក្នុង១ខេត្ត-ក្រុង មានមណ្ឌលប្រលង និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភអោយយ៉ាងច្រើន ៨ ថ្ងៃ ។

-គណៈកម្មការអប្បមាទ : យ៉ាងច្រើន ០៣ នាក់ ក្នុង ១ខេត្ត-ក្រុង មានមណ្ឌលប្រលង និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភអោយយ៉ាងច្រើនចំនួន ៧ថ្ងៃ ។

-គណៈមេប្រយោគមណ្ឌលត្រូវរៀបចំតាមអត្រា :

. ប្រធាន : ០១ នាក់ និងអនុប្រធាន ០១ នាក់ និងគិតប្រាក់ ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើនចំនួន ៧ថ្ងៃ ។

. សមាជិក : យ៉ាងច្រើន០.៤ នាក់ក្នុង១បន្ទប់ ឬ យ៉ាងតិច ២ នាក់ក្នុង ១ មណ្ឌលនិងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភ យ៉ាងច្រើនចំនួន ៦ថ្ងៃ ។

-គណៈកម្មការកណ្ដាល : ~~ត្រូវរៀបចំតាមអត្រា ០.៤នាក់ក្នុង១បន្ទប់រឺយ៉ាងតិច៤នាក់ក្នុង~~ ១មណ្ឌល និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភ យ៉ាងច្រើនចំនួន ៦ថ្ងៃ ។

-គណៈកម្មការអនុក្សរ : ត្រូវរៀបចំតាមអត្រា ២.៥០នាក់ក្នុង ១បន្ទប់ និង គិតប្រាក់ឧបត្ថម យ៉ាងច្រើនចំនួន ៤ថ្ងៃ ។

C:\Brokas ...

-គណៈកម្មការពិនិត្យ [illegible]

.ប្រធាន : ០១ នាក់ ក្នុង ១មុខវិជ្ជា ក្នុង ១ មណ្ឌល ។

.អនុប្រធាន : ០១ នាក់ ក្នុង ១មុខវិជ្ជា ក្នុង ១ មណ្ឌលក្នុងករណីមាន [illegible] កិច្ចការលើសពី ៥០០ ។

.សមាជិក : ១នាក់ក្នុង៥០០សន្លឹកកិច្ចការឬ ២នាក់យ៉ាងតិច ក្នុង១មុខវិជ្ជា ក្នុង១មណ្ឌល ។

-គណៈកម្មការគណនេយ្យ និង សំភារៈ : យ៉ាងច្រើន ៩ នាក់ដែលមានមន្ត្រីតំណាងក្រសួង សេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុយ៉ាងតិច ០១នាក់និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភតាមរបបម៉ៅការ ។

<u>ប្រការ ៩</u> : ប្រលងជ្រើសរើស និង ប្រលងបញ្ចប់ការសិក្សានៅតាមគ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា មធ្យមសិក្សាបច្ចេកទេស និង បណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ

៩.១-<u>ប្រលងជ្រើសរើស</u> :

-គណៈកម្មការទទួលខុសត្រូវរួមៈ យ៉ាងច្រើន ០៣ នាក់ និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើន ១៥ ថ្ងៃ ។

-គណៈកម្មការរៀបចំការប្រលង :ត្រូវផ្តល់ប្រាក់ឧបត្ថម្ភតាមរបបម៉ៅការ និង រៀបចំតាមអត្រា :

*-អនុគណៈកម្មការទទួលពាក្យ និង វាយបញ្ជីឈ្មោះបេក្ខជន : ០១នាក់ក្នុងបេក្ខជន ៥០០នាក់ ឬយ៉ាងតិច ១០នាក់ក្នុងមួយគ្រឹះស្ថាន សិក្សា ។

*-អនុគណៈកម្មការធ្វើលិខិតបទដ្ឋាន និងកិច្ចការទូទៅ : យ៉ាងច្រើនចំនួន ២០ នាក់ ។

-គណៈកម្មការតាក់តែង និង គ្រប់គ្រងប្រធានវិញ្ញាសា : ត្រូវផ្តល់ប្រាក់ឧបត្ថម្ភតាមរបបម៉ៅការ និង រៀបចំតាមអត្រា :

*-ប្រធាន : ០១នាក់ និង អនុប្រធាន ០១ នាក់ ។

*-សមាជិក : ១ នាក់ ក្នុងមួយមុខវិជ្ជា ឬ យ៉ាងច្រើន២ នាក់ក្នុងមួយមុខវិជ្ជា សំរាប់មហាវិទ្យាល័យគរុកោសល្យ វិទ្យាស្ថានភាសាបរទេស និង គ្រឹះស្ថានមធ្យមសិក្សាបច្ចេកទេស និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ ។

*-លេខាធិការ : យ៉ាងច្រើន ១១ នាក់ ។

-គណៈមេប្រយោគមណ្ឌលសំនេរ ត្រូវរៀបចំតាមអត្រា :

*-គណៈមេប្រយោគ : យ៉ាងច្រើន ៥នាក់ក្នុង ១ មណ្ឌល និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភ យ៉ាងច្រើន ចំនួន ៣ថ្ងៃ ។

*-គណៈកម្មការកណ្តាល : យ៉ាងច្រើន ០.៤នាក់ក្នុង១បន្ទប់ឬយ៉ាងតិច ៤ នាក់ក្នុង១មណ្ឌល និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើនចំនួន២ថ្ងៃ ។

*-គណៈកម្មការអនុរក្ស : យ៉ាងច្រើន ២.៥ នាក់ ក្នុងមួយបន្ទប់ និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភ យ៉ាងច្រើនចំនួន២ថ្ងៃ ។

-គណម្មការអប្បមាទ មណ្ឌលសំនេរ : យ៉ាងច្រើន ៣ នាក់ ក្នុង ១ មណ្ឌល និង គិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភ យ៉ាងច្រើន ចំនួន ៣ថ្ងៃ ។

-គណៈកម្មការប្រលងវិញ្ញាសាអនុវត្ត : យ៉ាងច្រើន នាក់ក្នុងមួយវិញ្ញាសា និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភ យ៉ាងច្រើន ៤ថ្ងៃ ។

-គណៈមេប្រយោគមណ្ឌលកែត្រូវរៀបចំតាមអត្រា :

*-គណៈមេប្រយោគ : យ៉ាងច្រើន៣ នាក់ ក្នុងមួយមណ្ឌល និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភ យ៉ាងច្រើន ១៦ថ្ងៃ ។

-គណៈកម្មការ[illegible] : [illegible]

បន្ទប់០.៥នាក់ក្នុង១បន្ទប់ [illegible]

៣០បន្ទប់០.៣នាក់ក្នុង១បន្ទប់ ចំពោះ [illegible]

បន្ទប់ឡើងទៅនិងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើនចំនួន១[illegible] ថ្ងៃ

*-គណៈកម្មការសួរផ្ទាល់មាត់ : យ៉ាងច្រើន ៣ នាក់ ក្នុងមួយមុខវិជ្ជា និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភតាមរបបម៉ោការ ។

*-អ្នកចុះលេខសំងាត់ : យ៉ាងច្រើន ២ នាក់ក្នុងមួយមណ្ឌល និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើនចំនួន ១៥ ថ្ងៃ ។

-គណៈកម្មការអប្បមាទ មណ្ឌលកំនែ : យ៉ាងច្រើន៣ នាក់ ក្នុងមួយមណ្ឌល និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើន ១៦ថ្ងៃ ។

-គណៈកម្មការកំនែ ត្រូវគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភតាមរបបម៉ោការ និង ត្រូវរៀបចំតាមអត្រា :

*-ប្រធាន : ១ នាក់ ក្នុងមួយមុខវិជ្ជា ក្នុង ១ មណ្ឌល ។

*-អនុប្រធាន : ១ នាក់ ក្នុងមួយមុខវិជ្ជា ក្នុង ១ មណ្ឌល ក្នុងករណីសន្លឹកកិច្ចការលើសពី ៥០០ ។

*-សមាជិក : ១នាក់ក្នុង ៥០០សន្លឹកកិច្ចការ ឬ ២ នាក់ក្នុង ១មុខវិជ្ជាក្នុង ១ មណ្ឌលយ៉ាងតិច ។

-គណៈកម្មការកោសល្យវិច័យ យ៉ាងច្រើន ២ នាក់ ក្នុង ១ មុខវិជ្ជា និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភតាមរបបម៉ោការ ។

-គណៈកម្មការគណនេយ្យ និង សំភារៈ យ៉ាងច្រើន២ នាក់ក្នុង១មណ្ឌល ដែលមន្ត្រីតំនាងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ យ៉ាងតិច ១ នាក់និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភ តាមរបបម៉ោការ ។

៩.២-ប្រឡងបញ្ចប់ការសិក្សា:

-គណៈកម្មការទទួលខុសត្រូវរួម : ៣ នាក់ និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើន ១២ ថ្ងៃ ។

-គណៈកម្មការរៀបចំការប្រលង : យ៉ាងច្រើន ៧នាក់ និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភតាមរបប ម៉ោការ ។

-គណៈកម្មការតាក់តែងនិងគ្រប់គ្រងប្រធានវិញ្ញាសា គិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភតាមរបបម៉ោការ និងរៀបចំតាម អត្រា :

*-ប្រធាន : ០១ នាក់ និង អនុប្រធាន ០១ នាក់ ។

*-សមាជិក : យ៉ាងច្រើន ៣ នាក់ក្នុងមួយមុខវិជ្ជា ។

*-លេខាធិការ : យ៉ាងច្រើន ៥ នាក់ ។

-គណៈមេប្រយោគមណ្ឌល សំនេរ និងកំនែត្រូវរៀបចំតាមអត្រា :

*-គណៈមេប្រយោគ : យ៉ាងច្រើន ៥នាក់ក្នុង១មណ្ឌលនិងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើនចំនួន១២ ថ្ងៃ ។

*-គណៈកម្មការកណ្តាល : យ៉ាងច្រើន ០.៤ នាក់ក្នុង១ បន្ទប់ យ៉ាងតិច ៤នាក់ក្នុង១ មណ្ឌល និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើន ១២ថ្ងៃ ។

*-គណៈកម្មការអនុរក្ស : ចំនួន ២.៥ នាក់ ក្នុង១ បន្ទប់និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភ យ៉ាង ច្រើនចំនួន៥ថ្ងៃ ។

*-គណៈកម្មការកំនែ ត្រូវគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភតាមរបបម៉ោការ និងត្រូវរៀបចំតាមអត្រា:

-ប្រធាន : ០១ នាក់ ក្នុង១មុខវិជ្ជា ក្នុង ១មណ្ឌល ។

-សមាជិក : ១នាក់ក្នុង៥០០សន្លឹកចុកការ ឬ២នាក់យ៉ាងតិចក្នុង១មុខវិជ្ជា/មណ្ឌល។

-គណៈកម្មការអប្បមាទ មណ្ឌលសំនេរនិងកំនែ : យ៉ាងច្រើន៣នាក់ក្នុង១មណ្ឌល និង គិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភ យ៉ាងច្រើនចំនួន១២ថ្ងៃ ។

-គណៈកម្មការប្រលងវិញ្ញាសាអនុវត្ត : យ៉ាងច្រើន ៣នាក់ក្នុង១វិញ្ញាសានិងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភ យ៉ាងច្រើនចំនួន៥ ថ្ងៃ ។

-គណៈកម្មការគណនេយ្យ និង សំភារៈ : យ៉ាងច្រើន៣ នាក់ក្នុង១ មណ្ឌលដោយមានមន្ត្រី តំនាងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុយ៉ាងតិច ១នាក់ និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភតាមរបបម៉ោការ ។

<u>ប្រការ ១០</u> : ការការពារសារណា ឬ ការការពារគំរោងបញ្ចប់ការសិក្សា ÷

- គណៈកម្មការរៀបចំការប្រលង : យ៉ាងច្រើន ៧នាក់ និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភតាមរបបម៉ោការ ។
- គណៈកម្មការការពារសារណា : យ៉ាងច្រើន ៥នាក់ ក្នុងបេក្ខជន១ នាក់និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភតាមរបបម៉ោការ ។
- គណៈកម្មការកណ្តាល : យ៉ាងច្រើន ៥នាក់ និតគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភតាមរបបម៉ោការ ។
- គណៈកម្មការគណនេយ្យ និង សំភារៈ : យ៉ាងច្រើន ៣នាក់ក្នុង ១ មណ្ឌល ដោយមានមន្ត្រីតំនាងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ យ៉ាងតិច ០១នាក់ និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភតាមរបបម៉ោការ ។

<u>ប្រការ ១១</u> : ប្រលងជ្រើសរើសនិស្សិតអាហារូបករណ៍ ទៅសិក្សានៅបរទេស :

-គណៈកម្មការទទួលខុសត្រូវរួម : យ៉ាងច្រើន ៣នាក់និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភ យ៉ាងច្រើន ៩ ថ្ងៃ ។

-គណៈកម្មការរៀបចំការប្រលង : យ៉ាងច្រើន ១២ នាក់និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភតាមរបបម៉ោការ ។

- គណៈកម្មការតាក់តែង និង គ្រប់គ្រងប្រធានវិញ្ញាសា ផ្តល់ប្រាក់ឧបត្ថម្ភតាមរបបម៉ោការ និងរៀបចំ តាមអត្រាៈ

  *-ប្រធាន : ០១ នាក់ និង អនុប្រធាន ០១ នាក់ ។

  *-សមាជិក : យ៉ាងច្រើន ចំនួន ២នាក់ក្នុង១មុខវិជ្ជា ។

  *-លេខាធិការ : យ៉ាងច្រើន ៧ នាក់អាស្រ័យចំនួនវិញ្ញាសា ។

- គណៈកម្មការអប្បមាទ : យ៉ាងច្រើន ៥ នាក់ និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភ យ៉ាងច្រើនចំនួន៩ថ្ងៃ ។

- គណៈមេប្រយោគមណ្ឌលសំនេរ ត្រូវរៀបចំតាមអត្រា :

  *-គណៈមេប្រយោគ : យ៉ាងច្រើន ៥ នាក់និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភ យ៉ាងច្រើនចំនួន ៣ថ្ងៃ ។

  *-គណៈកម្មការកណ្តាល : យ៉ាងច្រើន ០,៤នាក់ក្នុង ១បន្ទប់ ឬយ៉ាងតិច ០៥ នាក់ក្នុងមួយមណ្ឌល និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាង ច្រើនចំនួន ០២ថ្ងៃ ។

  *-គណៈកម្មការអនុរក្ស : យ៉ាង ច្រើន ២,៥នាក់ក្នុង១បន្ទប់និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើនចំនួន ២ថ្ងៃ ។

- គណៈមេប្រយោគមណ្ឌលកំនែ ត្រូវរៀបចំតាមអត្រា :

  *-គណៈមេប្រយោគ : យ៉ាងច្រើន៥នាក់និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើនចំនួន៧ថ្ងៃ ។

  *-គណៈកម្មការកណ្តាល : យ៉ាងច្រើន ០,៤នាក់ក្នុង ១បន្ទប់ឬយ៉ាងតិច ៤ នាក់ក្នុង

sataraknroeung.doc

[illegible]

*-អ្នកចរលេខសំងាត់ : ១ នាក់និង [illegible]

-គណៈកម្មការកំនែត្រូវគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភតាមរបបម៉ៅការ និង ត្រូវរៀបចំតាមអត្រា :

*-ប្រធាន : ១ នាក់ក្នុង ១ មុខវិជ្ជាក្នុង ១មណ្ឌល ។

*-អនុប្រធាន : ១ នាក់ ក្នុង ១ មុខវិជ្ជា ក្នុងករណីមានសន្លឹកកិច្ចការលើសពី ៥០០

*-សមាជិក : យ៉ាងច្រើន ១នាក់ក្នុង ៥០០សន្លឹកកិច្ចការឬ ២នាក់យ៉ាង តិចក្នុង ១ មុខវិជ្ជាក្នុង ១មណ្ឌល ។

- គណៈកម្មការគណនេយ្យ និង សំភារៈ : យ៉ាងច្រើន ៥ នាក់ក្នុង១ មណ្ឌលដែលមានមន្ត្រី តំនាង ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុយ៉ាងតិច ១នាក់ និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភតាមរបបម៉ៅការ ។

ជំពូកទី ៤

ប្រាក់ឧបត្ថម្ភគណៈមេប្រយោគ និង គណៈកម្មការផ្សេង ៗ

<u>ប្រការ ១២</u> : ចំពោះការប្រលងជ្រើសរើស ឬប្រលងបញ្ចប់ការសិក្សានៅតាមគ្រឹះស្ថានសិក្សានីមួយៗអាចបង្កើតគណៈកម្មការដែលទទួលប្រាក់ឧបត្ថម្ភតាមរបបម៉ៅការបានតែម្តងគត់ក្នុងសម័យប្រលងមួយលើករឺច្រើនលើកបើពេលប្រលងត្រួតគ្នា ។

<u>ប្រការ ១៣</u> : ថ្នាក់ដឹកនាំនិងមន្ត្រីរាជការដែលបានចាត់តាំងអោយចូលរួមក្នុងដំណើការប្រលង អាចទទួលប្រាក់ឧបត្ថម្ភបានតែម្តងគត់ក្នុងដំនាក់កាលនីមួយ ៗ នៃសម័យប្រលងមួយលើក ឬច្រើនលើកបើពេលប្រលងត្រួតគ្នា លើកលែងតែការចូលរួមក្នុងដំណើរការតាក់តែងប្រធានវិញ្ញាសា ។

<u>ប្រការ ១៤</u>: គណៈកម្មការគណនេយ្យ និង សំភារៈអាចទទួលប្រាក់ឧបត្ថម្ភតែម្តងគត់ក្នុងសម័យប្រលងមួយលើក ឬច្រើនលើកបើពេលប្រលងត្រួតគ្នា ។

<u>ប្រការ ១៥</u>: គណៈកម្មការនីមួយៗ ដែលទទួលបានប្រាក់ឧបត្ថម្ភណាមួយរួចហើយ ក្នុងលិខិតឧទ្ទេសនាម មិនត្រូវអនុញ្ញាតអោយប្រើប្រាស់ថវិកាបេសកកម្មដ៏ទៃទៀតឡើយ ។

<u>ប្រការ ១៦</u> : <u>**ប្រាក់ឧបត្ថម្ភការប្រលងត្រូវបានកំនត់ដូចខាងក្រោម:**</u>

១៦.១_ ចំពោះមន្ត្រីរាជការដែលចូលរួមក្នុងគណៈកម្មការប្រលងក្រៅពីគណៈកម្មការដែលទទួលប្រាក់ឧបត្ថម្ភតាមរបបម៉ៅការ÷

ក.ចូលរួមការប្រលងក្នុងខេត្ត-ក្រុងដែលខ្លួនរស់នៅត្រូវបានទទួលប្រាក់ឧបត្ថម្ភចំនួន៣៨.០០០៛ ក្នុង១ថ្ងៃ ។

ខ.ចូលរួមការប្រលងក្រៅខេត្ត-ក្រុង ដែលខ្លួនរស់នៅត្រូវទទួលប្រាក់ឧបត្ថម្ភចំនួន ៦១.០០០៛ ក្នុង ១ថ្ងៃ និងមធ្យោបាយធ្វើដំណើរទៅមកផ្តល់ជូនតាមសក្ខីបត្រជាក់ស្តែង។

១៦.២_ ចំពោះគណៈកម្មការដែលទទួលប្រាក់ឧបត្ថម្ភតាមរបបម៉ៅការ និង ការចំណាយផ្សេងៗត្រូវអនុវត្តតាមអត្រាដូចមានចែងក្នុងតារាងខាងក្រោម ÷

ល.រ	បរិយាយ	ឧត្តម + មធ្យម	គ្រូ	អាហារូបករណ៍	មធ្យមសិក្សាចំណេះទូទៅ
១	គណៈកម្មការតាក់តែងនិងគ្រប់គ្រងវិញ្ញាសា: -ប្រធាន និង អនុប្រធាន -សមាជិក	៣០០.០០០៛/ម្នាក់ ២៥០.០០០៛/វិញ្ញាសា ឬ២០០.០០០ ៛ / ម្នាក់	៣០០.០០០៛/ម្នាក់ ២៥០.០០០៛/វិញ្ញាសា ឬ ២០០.០០០ ៛ /ម្នាក់	៣០០.០០០៛/ម្នាក់ ២៥០.០០០៛/វិញ្ញាសា ឬ ២០០.០០០ ៛ / ម្នាក់	៥០០.០០០៛/ម្នាក់ ២៥០.០០០៛/វិញ្ញាសា ឬ ២០០.០០០ ៛ /ម្នាក់

	[illegible] ការរៀបចំ [illegible] វិញ្ញាសា	[illegible] ០០០៛/ម្នាក់ [illegible] ([illegible] យប់)	[illegible]	[illegible] ០០០៛/ម្នាក់ ([illegible] យប់)	[illegible]
២	[illegible] ការប្រលង : .រដ្ឋបាលកណ្ដាល .ខេត្ត-ក្រុង .អ្នកបើកបរ(ពេលសំនេរដល់ប្រកាសលទ្ធផល)	២០០.០០០៛/ម្នាក់ ១៥០.០០០៛/ម្នាក់	២០០.០០០៛/ម្នាក់ ១៥០.០០០៛/ម្នាក់	២០០.០០០៛/ម្នាក់ ១៥០.០០០៛/ម្នាក់	២០០.០០០៛/ម្នាក់ ២០០.០០០៛/ម្នាក់ ១៥០.០០០៛/ម្នាក់
៣	គណៈកម្មការកំនែ : .កំរៃអគ្រាកំនែ .កំរៃកែកិច្ចការ .ប្រធាន និងអនុប្រធានកំនែ	៤០.០០០៛/ម្នាក់ ១.២០០៛/កិច្ចការឬ ២.០០០៛/កិច្ចការ បើ ចំនួនកិច្ចការតិចជាង ១០០ ប្រាក់ឧបត្ថម្ភស្មើនឹងកំរៃកំនែមធ្យមនៃអ្នកកែសរុប	៤០.០០០៛/ម្នាក់ ១.២០០៛/កិច្ចការ ឬ ២០០០៛/កិច្ចការ បើ ចំនួនកិច្ចការតិចជាង ១០០ ប្រាក់ឧបត្ថម្ភស្មើនឹងកំរៃកំនែមធ្យមនៃអ្នកកែសរុប	៤០.០០០៛/ម្នាក់ ១.២០០៛/កិច្ចការ ឬ ២០០០៛/កិច្ចការ បើ ចំនួនកិច្ចការតិចជាង ១០០ ប្រាក់ឧបត្ថម្ភស្មើនឹងកំរៃកំនែមធ្យមនៃអ្នកកែសរុប	
៤	គណៈកម្មការកោសល្យវិច័យ	២.០០០៛/កិច្ចការ	២.០០០៛/កិច្ចការ	២.០០០៛/កិច្ចការ	២.០០០៛/កិច្ចការ
៥	គណៈកម្មការគណនេយ្យ និង សំភារៈ	២០០.០០០ ៛/ ម្នាក់	២០០.០០០ ៛/ ម្នាក់	២០០.០០០ ៛/ ម្នាក់	២០០.០០០ ៛/ ម្នាក់
៦	កំរៃឧបត្ថម្ភប្រចាំការពេលប្រកាសលទ្ធផល	៥.០០០ ៛/ ម្នាក់	៥.០០០ ៛/ ម្នាក់	៥.០០០ ៛/ ម្នាក់	៥.០០០ ៛/ ម្នាក់
៧	ចំនាយសំរាប់សុវត្ថិភាព : ក. មណ្ឌលសំនេរ : .មណ្ឌលតូច (តិចជាង ២០បន្ទប់) .មណ្ឌលធំ(ចាប់ពី ២០បន្ទប់ ឡើងទៅ) ខ.មណ្ឌលធ្វើវិញ្ញាសា: គ.មណ្ឌលកំនែ : .មណ្ឌលតូច (តិចជាង ២០ បន្ទប់) .មណ្ឌលធំ (ចាប់ពី ២០បន្ទប់ឡើងទៅ)	៣០០.០០០៛/មណ្ឌល ៥០០.០០០៛/មណ្ឌល ៨០.០០០៛/មណ្ឌល ៤០០.០០០៛/មណ្ឌល ៦០០.០០០៛/មណ្ឌល	៣០០.០០០៛/មណ្ឌល ៥០០.០០០៛/មណ្ឌល ៨០.០០០៛/មណ្ឌល ៤០០.០០០៛/មណ្ឌល ៦០០.០០០៛/មណ្ឌល	៣០០.០០០៛/មណ្ឌល ៥០០.០០០៛/មណ្ឌល ៨០.០០០៛/មណ្ឌល ៤០០.០០០៛/មណ្ឌល ៦០០.០០០៛/មណ្ឌល	៣០០.០០០៛/មណ្ឌល ៥០០.០០០៛/មណ្ឌល ៨០.០០០៛/មណ្ឌល ៤០០.០០០៛/មណ្ឌល ៦០០.០០០៛/មណ្ឌល
	គណៈកម្មការការពារសារណា	៥០.០០០៛ / បេក្ខជនម្នាក់	៥០.០០០៛ / បេក្ខជនម្នាក់		
៩	គណៈកម្មការកណ្ដាលការពារសារណា	២០០.០០០ ៛/ម្នាក់	២០០.០០០ ៛/ម្នាក់		
១០	គណៈកម្មការស្គាល់មាត់	២.០០០៛/បេក្ខជនម្នាក់			
១១	សោហ៊ុយខេត្ត-ក្រុងដឹកសំភារៈ និងឯកសារប្រលង ក្នុងនោះ : .រាជធានីភ្នំពេញ(សំរាប់ប្រលង០១ដង) .ខេត្តកណ្ដាល(សំរាប់ប្រលង០១ដង) .ខេត្ត [illegible]		៣០០.០០០៛/ខេត្ត-ក្រុង		៨០.០០០៛០០ ១២០.០០០៛០០ [illegible]

	.ខេត្តព្រះវិហារ រតនគិរី មណ្ឌលគិរី ស្ទឹងត្រែង កោះកុង បន្ទាយមានជ័យ ប៉ៃលិន និង ខេត្តឧត្តរមានជ័យ(សំរាប់ប្រលង១ផង)				៥០០.០០០៛/ខេត្ត-ក្រុង
១២	សោហ៊ុយដឹកប្រធានវិញ្ញាសាពីភ្នំពេញ ទៅ_មកខេត្ត_ក្រុង ក្នុងនោះ : .រាជធានីភ្នំពេញ(សំរាប់ប្រលង០១ផង) .ខេត្តកណ្តាល(សំរាប់ប្រលង០១ផង) .ខេត្ត កំពង់ស្ពឺ តាកែវ កំពត កែបក្រុងព្រះសីហនុ កំពង់ឆ្នាំង ពោធិសាត់ បាត់ដំបង សៀមរាប កំពង់ចាម កំពង់ធំ ស្វាយរៀង ព្រៃវែង និង ក្រចេះ(សំរាប់ប្រលង០១ផង) .ខេត្តព្រះវិហារ រតនគិរី មណ្ឌលគិរី ស្ទឹងត្រែង កោះកុង បន្ទាយមានជ័យ ប៉ៃលិន ឧត្តរមានជ័យ(សំរាប់ប្រលង០១ផង)				 ៣០.០០០៛/មណ្ឌល ៥០.០០០៛/មណ្ឌល ៨០.០០០៛/មណ្ឌល ១៥០.០០០៛/មណ្ឌល
១៣	សោហ៊ុយដឹកប្រធានវិញ្ញាសា ពីខេត្តក្រុងទៅមកមណ្ឌលប្រលង				១០០.០០០៛/មណ្ឌល
១៤	បន្ថែមលើមធ្យោបាយធ្វើដំណើរទៅមកតាមយន្តហោះ កប៉ាល់ និង រថយន្ត				មានសក្ខីប័ត្រទូទាត់ជាក់ស្តែង

ប្រការ ១៧ : ប្រកាសនេះមានប្រសិទ្ធភាពចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខាតទៅ ។

ប្រការ ១៨ : ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ និង ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡាមានភារៈកិច្ចរៀងៗខ្លួនក្នុងការអនុវត្តន៏អោយមានប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់ ។

ប្រការ ១៩ : រាល់សេចក្តីសំរេចទាំងឡាយណាដែលមានខ្លឹមសារផ្ទុយនឹងប្រកាសនេះ ត្រូវទុកជានិរាករណ៍ ។

ភ្នំពេញ ថ្ងៃទី២២ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០០១

ទេសរដ្ឋមន្ត្រី
រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ

គាត ឈន់

ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី
រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងអប់រំ យុវជន និង កីឡា

តុល លាះ

កន្លែងទទួល :
ទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី "ដើម្បីជូនជ្រាប"
.ដូចប្រការ ១៨ "ដើម្បីមុខការ"
.ឯកសារ
.កាលប្បវត្តិ